



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Investește în oameni!

Axa prioritară 1: Educația și formarea în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

Domeniul major de intervenție 1.5: Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării

Titlul proiectului: Cercetarea doctorală și postdoctorală prioritate a învățământului superior românesc (Doc-Postdoc)

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/159/1.5/S/137390

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

Metodologia privind decontarea cheltuielilor de transport și cazare în vederea participării la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică al doctoranzilor într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a Uniunii Europene

Art. 1 Cadrul legal

Metodologia privind decontarea cheltuielilor de transport și cazare în vederea participării la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică al doctoranzilor într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a Uniunii Europene are la bază prevederile:

- Ordinului comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1117/2170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU;
- Ghidului Solicitantului POSDRU 2007-2013 – Condiții Generale, ediția 2013;
- Ghidului Solicitantului POSDRU 2007-2013 – Condiții Specifice Cerere de propuneri de proiecte strategice nr.159 „Sprijin pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat”, ediția iunie 2013;
- Contractului de finanțare POSDRU/159/1.5/S/137390 - „Cercetarea doctorală și postdoctorală prioritate a învățământului superior românesc (Doc-Postdoc)”;
- Contractului de studii universitare de doctorat cu bursă finanțată din Fondul Social European de către Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, în cadrul proiectului „Cercetarea doctorală și postdoctorală prioritate a învățământului superior românesc (Doc-Postdoc)”;
- Instrucțiunilor și deciziilor AMPOSDRU.

Art. 2 Criterii de eligibilitate

2.1 Doctoranzii beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport în limita sumei de 1800 lei raportat la întreaga perioadă de derulare a proiectului, pentru participarea la stagii de studii/cercetare/mobilitate academică într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a Uniunii Europene.

2.2 Doctoranzii beneficiază de decontarea cazării pentru participarea la stagii de mobilitate într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a Uniunii Europene, în limita sumei de 4.500 lei/lună, pentru o perioadă de maximum 4 luni.

Art. 3 Reguli privind decontarea cheltuielilor de transport și cazare pentru participarea la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a Uniunii Europene

Art. 3.1 Reguli privind decontarea cheltuielilor de transport

- Deplasarea se poate face numai cu avionul, la clasa economică, la valoarea maximă de 1800 lei;
- Se va prezenta factura fiscală (care va cuprinde numele și prenumele persoanei care se deplasează, perioada și clasa), documentul de plată (chitanță/ bon fiscal/ extras de cont al persoanei care se deplasează), tichet electronic, *boarding pass* dus – întors;
- Facturile și chitanțele se vor întocmi în numele U.M.F. „Carol Davila” (adresa: Strada Dionisie Lupu nr. 37, Sector 1, București, cod postal 020022, Cod Fiscal 4192910, Cont RO61TREZ701504601X000413, Banca: Trezoreria Sectorului 1 București).

Art. 3.2 Reguli privind decontarea cheltuielilor de cazare

- Se va prezenta factura fiscală / invoice (menționându-se numele și prenumele persoanei care se cazează și nr. de nopți de cazare) și documentul de plată (chitanță/bon fiscal/extras de cont al persoanei care se deplasează);
- Plafonul de cazare se acordă la nivelul contravalorii sumei de maximum 4.500 lei/lună de cazare, pentru o perioadă de maximum 4 luni;
- Facturile și chitanțele se vor întocmi în numele U.M.F. „Carol Davila” (a se vedea datele prevăzute la art. 3.1 din prezenta metodologie);
- În situația în care se depășește plafonul maxim de cazare/lună, diferența se suportă din fonduri personale.

Art. 4 La revenirea din stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică

4.1 Doctorandul se va prezenta la sediul de implementare al proiectului, în cel mult 7 zile, cu **Cererea de decont**, conform modelului din **Anexa I**, document necesar aprobării decontării de cheltuieli privind transportul și cazarea.

4.2 Nede punerea cererii de decont în termen de 7 zile de la întoarcerea din stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică atrage după sine nedecontarea sumelor reprezentând cheltuieli de transport și cazare ocazionate de participarea la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică.

4.3 Dosarul cuprinzând cererea de decont și documentele anexate acesteia se va depune la sediul de implementare al proiectului, în vederea întocmirii de către echipa proiectului a următoarelor documente:

- **Referat plată**, întocmit de către responsabilul financiar al proiectului, avizat de către managerul de proiect și înaintat rectoratului UMF Carol Davila pentru aprobare de către Rector, conform modelului din **Anexa II**;
- **Decont de cheltuieli** pentru deplasarea la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică într-o universitate/centru de cercetare dintr-o țară membră a U.E., conform modelului din **Anexa III**.

4.4 Decontarea cheltuielilor în valută se va face utilizând cursul de schimb valutar, comunicat de BNR, valabil la data depunerii decontului de cheltuieli.

4.5 Echipa proiectului va informa doctorandul asupra deciziei de aprobare, sau nu, a decontului.

Art. 5 Dispoziții finale

Solicitarea aprobării decontării cheltuielilor de transport și cazare pentru participarea la stagiul de studii/cercetare/mobilitate academică, în cadrul proiectului „*Cercetarea doctorală și postdoctorală prioritate a învățământului superior românesc (Doc-Postdoc)*” confirmă acceptarea integrală, din partea doctoranzilor, a prevederilor prezentei metodologii.

Manager proiect

Prof. univ. dr. Daniela Adriana ION